

ДЕТСКА ГРАДИНА „МАРИЦА” – РАЙОН „СЕВЕРЕН”, ПЛОВДИВ

УТВЪРЖАВАМ:
ДИРЕКТОР:.....
/ Надяжда Девренска



ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол №9 /13 .09.2023
и утвърден със Заповед № РД-09-16/15.09.2023

Настоящият план се изготвя на основание чл.44 ал.5 от Наредба №15/22.07.2019 на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция
2. Установени потребности за повишаване на квалификацията
3. Годишни средства за квалификация, определени ежегодно от МОН
4. Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с Педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможности за участие на образователната институция в международни и национални програми.

I. Стратегия на учебното заведение

Стратегията на ДГ "Марица" има основна цел да осигури единство на възпитание и обучение и ориентиране към формиране на основни компетентности у децата, хармонизиране на основните цели на предучилищното образование с европейските стандарти и адекватност по отношение на националните условия.

II. Цели на Плана за КД:

Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти за прилагане на иновативни методи, подходи и технологии за развитие на образователната среда и постигане на качествен образователен процес в сътрудничество с родителите.

III. Задачи на Плана за КД:

1. Обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за прилагане на метода на Монтесори и в образователния процес и управление на Монтесори класната стая.
2. Надграждане на уменията на педагогическите специалисти за прилагане на ИКТ в педагогическата практика за успешно реализиране на образователни задачи.
3. Обогатяване на знанията и уменията на педагогическите специалисти за развиване на социална компетентност у децата, чрез проектни дейности.
4. Усъвършенстване на уменията на педагогическите специалисти за реализиране на ефективно сътрудничество и взаимодействие с родителите за постигане на споделена отговорност и грижа за децата.

IV. Очаквани резултати на Плана за КД:

1. Повишена компетентност на педагогическите специалисти за прилагане на метода на Монтесори в образователния процес и управление на Монтесори класната стая.
2. Обогатени умения на педагогическите специалисти за прилагане на ИКТ в педагогическата практика за успешно реализиране на образователни задачи.
3. Обогатени знания и умения на учителите за развиване на социална компетентност у децата, чрез реализиране на проектни дейности в образователния процес и постигане на качествен образователен процес в сътрудничество с родителите.
4. Усъвършенствани умения на учителите за ефективно партньорство с родителите, изразено в споделена отговорност и грижа за децата.

1. Вътрешно училищна квалификация

| № | Тема | Форма на обучение | Целева група | Брой участници | Брой академични часове | Срок / период на провеждане | Място на провеждане | Вътрешноучилищен учител | Отговорник за провеждане на обучението |
|----|---|-------------------|-----------------|----------------|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 1. | Повишаване на професионалните компетентности на педагогическите специалисти с нови техники и упражнения в зона „Космос“ | семинар | Пед.специалисти | 14 | 4 | Октомври 2023 | ДГ | Ренета Венева | Директор |
| 2. | Гражданското образование в детската градина | Квалификация | Пед.специалисти | 14 | 2 | ноември 2023 | ДГ | П.Стоянова | Комисия квалификация П.Стоянова |
| 3. | Подготовка и използване на мултимедийни презентации в детската група | Квалификация | Пед.специалисти | 14 | 2 | Декември 2023 | ДГ | А.Ходжева | Комисия квалификация |

| | | | | | | | | | |
|----|---|----------------|----------------------|----|--------|---------------|----|------------|----------------------|
| 4. | Хиперактивност и дефицит на вниманието при децата | Дискусия | Пед.специалисти | 14 | 2 | Януари 2024 | ДГ | Добрева | Комисия квалификация |
| 5. | Деца по зебрата – иновативни практики БДП | презентация | Пед.специалисти | 14 | 2 | февруари 2024 | ДГ | Аглиманова | Комисия квалификация |
| 6 | Формиране на социални компетентности в ПУВ | семинар | Учители, ст. учители | 14 | 2 | март 2024 | ДГ | Иванова | Комисия квалификация |
| 7 | Оценяване резултатите на децата и проследяване на напредъка им съгласно ДОС | практикум | Пед.специалисти | 13 | 2 | Април 2024 | ДГ | Деведжиева | Комисия квалификация |
| 8 | Презентиране на добри практики в образователния процес | Обмяна на опит | Пед.специалисти | 13 | 2 | Май 2024 | ДГ | Бодурова | Комисия квалификация |
| 9 | Добри практики открити практика: - ДГ "Велимира" ДГ "Мирослава" | Обмяна на опит | Пед.специалисти | 13 | 2 часа | Май 2024 | ДГ | Директор | Комисия квалификация |

2.Извънучилищна квалификация

| № | Тема | Форма | Целева група | Брой участници | Брой академични часове | Обучител/ обучителна институция/ако е ясна/ | Обща цена на обучението - прогнозна | Начин на финансиране | Срок / период на провеждане | Място на провеждане | Отговорник за провеждане на обучението |
|----|--|-------|------------------|----------------|------------------------|---|-------------------------------------|----------------------|-----------------------------|---------------------|--|
| 1а | Училище в облака – Приложни дигитални умения | курс | Пед.специ алисти | 1 | 13 | Център за творческо обучение | 1560 лв | Община | Септ. 2023 | Център чешко твор | директор |
| 2 | Монтесори и креативни технологии – STEAM | курс | Пед.специ алисти | 14 | 16 | Ма за ификации, очена в стъра на Н | 1680 | Бюджет ДГ | март 2024 | ДГ | директор |
| 3. | Вербална и невербална комуникация | Курс | Учителги | 14 | 16 | Фирма за квалификация и, включена в регистъра на МОН – Евроклас консулт | 1260 | Бюджет ДГ | април 24 ДГ | | директор |

V. Заложени средства за квалификация в институционални бюджет – 1,2% ФРЗ пед.персонал и 50 % от средствата за вътрешноинституционални и междунституционални квалификации.

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта вътрешноинституционална квалификация – директор, отговорник квалификация
- В частта извънституционална квалификация – директор, отговорник квалификация
- В частта финансиране на квалификацията – директор, счетоводител

ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА
НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ
УЧЕБНА 2023 - 2024 ГОДИНА

| Тема / Форма | срок | отговорник |
|--|--------------------|-------------------------|
| Консултации: - групови и индивидуални по текущи проблеми. | постоянен | Директор, Д. Деведжиева |
| Семинар: „Актуализиране знанията и уменията на пом. персонал за естетично сервиране | м. октомври, 2023г | М. Попова |
| Семинар: „Основни принципи и изисквания в работата с деца по метода на М. Монтесори.“ | м. декември, 2024г | Директор, Шилева |
| Практикум: “Помощник – възпитателят в помощ на учителя – кога и как да се включи в образователния процес” | м. март, 2024г | Директор, Стоянова |
| Дискусия: „Етика и култура в общуването с деца, родители и колеги” | м. април, 2024г | Директор, Алиманова |

П Р А В И Л А

ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ НА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
- 1.3. Педагогическият и педагогическият персонал на ДГ „Марица“ има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 2.1. Педагогически персонал
- 2.2. Педагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ

- 3.1. Адекватност на обучението.
- 3.2. Актуалност на обучението.
- 3.3. Обвързване на обучението с професионалното и кариерно развитие.
- 3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
- 3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
- 3.6. Ефективност на обучението-резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 4.1. Анализ на кадровия персонал.
- 4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
- 4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
- 4.4. Планиране на обучението.
- 4.5. Финансово осигуряване на обучението.
- 4.6. Организиране и провеждане на обучението.
- 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 5.1. Квалификационната дейност в детската градина се ръководи от „екип за квалификационна дейност”. Председател е главният учител.
- 5.2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - 5.2.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри.
 - 5.2.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.3. Квалификационната дейност на вътрешно ниво се осъществява по План за квалификационната дейност на детската градина, който се изготвя в началото на всяка учебна година от Екип за квалификационна дейност и се приема на заседание на ПС.

5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО-Пловдив, университети, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, колежи, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.4.1. Екипът за квалификация решава след проучване на потребностите и актуалността на тематиката на постъпилите оферти, в какви организирани форми ще се включат педагогическите кадри.

5.5. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешно квалификационен характер става по предложение на Екипа за квалификационна дейност и съгласувано с директора на ДГ.

5.5.1. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на Екипа за квалификационна дейност и съгласувано с директора на ДГ.

5.6. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в детската градина.

5.7. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

5.7.1. по собствено желание;

5.7.2. по препоръка на работодателя;

5.7.3. по препоръка на експерти от РУО и МОН.

5.8. Приоритетно във формите за квалификация се включват учители, които са прекъснали учителския си стаж повече от три години.

6. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

6.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

6.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО-Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции и др.

- 6.3. Педагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
- 6.3.1. по собствено желание;
 - 6.3.2. по препоръка на директора на детската градина;
 - 6.3.2. по препоръка на експерти от съответната област.

7.МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

- 7.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер над 1,2% от годишния ФРЗ педагогически персонал.
- 8.2. Вътрешната квалификационна дейност се финансира от бюджета на детската градина.
- 8.3. Финансирането на външната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на детската градина, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, дарения по волята на дарителя и др.
- 8.4. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора, да му се предостави тази възможност.
- 8.5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

8.ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:

Предложените правила са приети на заседание на Педагогически съвет –Протокол № 9/13.09.2023 г,утвърдени от директора на ДГ „Марица”, подлежаат на актуализация и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.